

2-Tages-Schulung

Klartext schreiben – Leicht verständliche Texte selber machen

Sie möchten sich so ausdrücken, dass Sie verstanden werden und Ihre Informationen bei Ihrer Zielgruppe richtig ankommen?

Inhalt

Im Grundlagen-Workshop erhalten Sie erste Einblicke, wie Sie Texte in leicht(er) verständlicher Sprache übertragen und wie man Sachverhalte einfacher erklären kann. Barrierefrei und passgenau für Ihre Zielgruppe.

Dabei orientieren wir uns am Europäischen Referenzrahmen für Sprache (GER) und seinen verschiedenen Sprach-Niveaus.

Durch die Prüfgruppen-Arbeit erfahren Sie unmittelbar von unseren Expertinnen und Experten ob Ihr Text verstanden wird.

Vorbereitung

Alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer möchten bitte einen eigenen Text für den praktischen Übungsteil mitbringen sowie einen eigenen Laptop.

Termin: 18. und 19. Februar 2019 jeweils von 9.00 bis 17.00 Uhr

Ort: Hotel und Restaurant Anders, Rummelsberg 61, Schwarzenbruck

Kosten: 350 EUR/netto pro Person inklusive Getränke und Mittagessen

Anmeldung

Bitte füllen Sie das beigefügte Formular bis zum **18.01.2019** aus, und schicken es per E-Mail an info@capito-nordbayern.de. **Erst wenn die Anmeldung fristgerecht eingegangen ist, ist sie verbindlich.** Sollten Sie besondere Anforderungen oder Rückfragen haben, können Sie sich gerne jederzeit an Frau Weyh wenden. Sie erreichen Sie per E-Mail unter weyh.sabrina@rummelsberger.net

Hinweis: Diese Schulung entspricht dem Modul 1 des Lehrgangs Leicht Lesen und kann für den Lehrgang angerechnet werden.

Anmeldung für 2-Tages-Schulung „**Information, die ankommt!**“ am 18. und 19.
Februar 2019 im Hotel Anders, Rummelsberg

Name, Vorname

Rechnungsanschrift

Funktion

Telefon

Email-Adresse

Datum, Ort, Unterschrift

Hinweis zum Datenschutz finden Sie hier www.capito-nordbayern.de/Datenschutz